

Antrag auf Vollbeschäftigung für die Dauer einer Schulfahrt

Angaben zur Person			
Nachname		Vorname	
Name und Anschrift der Schule			
Beschäftigungsstatus <input type="checkbox"/> Tarifbeschäftigte/-r <input type="checkbox"/> Beamtin/-er		Genehmigung der Schulfahrt am*	Aufstockung von LWS auf LWS
Angaben zur Schulfahrt			
Klasse / Kurs / Schülergruppe		Schulfahrt ab Datum	bis Datum
Ziel der Schulfahrt			
Datum		Unterschrift der Lehrkraft	
Bestätigung der Durchführung der Schulfahrt			
Die Schulfahrt fand planmäßig statt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
Bemerkungen			
Datum		Unterschrift der Schulleitung	

wird vom Staatlichen Schulamt ausgefüllt

Bearbeitung in der Personalstelle		
Der Antrag wird <input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt		Personalsachbearbeitung (Datum/Handzeichen)
Schreiben/Bescheid erstellt (Datum/Handzeichen)	Meldung an die ZBB Cottbus (Datum/Handzeichen)	Vermerk im Aktenvorblatt (Datum/Handzeichen)

* Die Kopie des genehmigten Dienstreiseantrages ist beizufügen.

Hinweis: Der Antrag ist erst nach Durchführung der Schulfahrt einzureichen.