

Bestätigung der Leistungserbringung

Hinweis: Dieses Formular ist auszufüllen, wenn der Anbieter eine eigene Rechnung ausgestellt hat und dafür nicht das Rechnungsformular (Anlage 6) genutzt wurde. In diesem Fall muss die entsprechende Rechnung diesem Formular beigelegt werden.

An das
Wählen Sie ein Element aus.

<input type="checkbox"/> Ganztag	<input type="checkbox"/> Schulbudget	<input type="checkbox"/> Startchancen-Programm
---	---	---

Angaben zur Schule	
Name der Schule	Schulnummer
Name der Schulleiterin/des Schulleiters	
Anschrift der Schule	

Angaben zum Projekt	
Name des Projektes	
Durchführungszeitraum	
Bezeichnung/Kontakt Daten/Anschrift des Kooperationspartners	

Bestätigung	
<p>Hiermit bestätigt die o. g. Schule:</p> <p><input type="checkbox"/> Mit dem Kooperationspartner wurde ein Vertrag zur Durchführung der Leistung mit Datum vom abgeschlossen.</p> <p>Für den Zeitraum vom bis ist festzustellen:</p> <p><input type="checkbox"/> Die Leistung wurde in vollem Umfang erbracht.</p> <p><input type="checkbox"/> Die Leistung wurde anteilig erbracht</p> <p>Die Aufwandsentschädigung ist aufgrund der erbrachten Leistung für den o. g. Zeitraum auf gesamt Euro festzusetzen.</p>	

sachlich und rechnerisch richtig	Ort, Datum	Unterschrift der Schulleitung, Schulstempel
<input type="checkbox"/> ja		

Wird vom Staatlichen Schulamt (Abrechnungsstelle) ausgefüllt:

Zahlung veranlasst			
Epl.	Kapitel	Titel	Unterkonto
05		547 10	
Betrag		FI-Belegnummer	
Datum/Handzeichen			