

Personalstelle

Auswahlempfehlung für befristete und unbefristete Einstellungen

Name und Ort der Schule:

Datum:

Telefonnummer der Schule:

Einstellung ab:

☐ unbefristet: ☐ befristet bis:

- Vertretungsbedarf für
(Name der zu vertretenden Lehrkraft/ Fächer)
- Fachbedarf:
- sonstiger Bedarf:
(bspw. DZ, Aktionsprogramme, etc.)

Beschäftigungsumfang:/.....LWS
(Abminderungsstunden gemäß VV-Arbeitszeit-
Lehrkräfte sind zu berücksichtigen)

ab Teilnahme an der PGQ unter / LWS
Berücksichtigung der Anrechnungsstunden
(Bitte besprechen Sie den Beschäftigungsumfang für diesen Fall)

Einsatz als Förderschullehrkraft:/..... LWS

Einsatz Sek. I:..... / Sek.II:.....

Im Zusammenhang mit der geplanten Einstellung wurde mit folgenden Bewerber/-innen ein Informationsgespräch geführt:

[illegible]

Begründung für die Auswahlempfehlung (Bitte begründen Sie die Rangfolge Ihrer Auswahlempfehlung, insbesondere vor dem Hintergrund der Abschlussnoten, separat.):

[illegible]

.....
Datum, Unterschrift der Schulleitung

Kenntnisnahme Lehrerrat:.....
Datum, Unterschrift

Eingang		Weiterleitung Planung	
Datum/ Handzeichen/ Bewerberunterlagen angefügt			
Bearbeitungsvermerk Planung			
Stelle ist			
☐ vorhanden	☐ nicht vorhanden		
Einstellung unbefristet oder gemäß Teilzeit- und Befristungsgesetz			
Die Einstellung erfolgt			
☐ unbefristet			
oder gemäß			
☐ § 14 Abs. 2			
☐ § 14 Abs. 1 Nr. 1 für			
☐ § 14 Abs. 1 Nr. 3 ☐ optional mit Grund von anderer Schule ➡ Name der Schule:			
☐ § 14 Abs. 1 Nr. 6 Rentner / PGQ ab:			
im Umfang von / 25 LWS / 27 LWS			
bis: bis längstens:			
Sachbearbeitung Planung (Datum/Handzeichen)			
Bearbeitungsvermerk Personalentwicklungsplanung			
Die Voraussetzungen für die Einstellung sind			
☐ gegeben	☐ nicht gegeben		
Die Voraussetzungen für die		☐ befristete	
		☐ unbefristete Einstellung sind erfüllt.	
Schulaufsicht (Datum/Handzeichen)			